附件1

供应商基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | | |
| 注册地址 |  | | 邮政编码 | | |  | |
| 联系方式 | 联系人 |  | 联系电话 | | |  | |
| 传真 |  | 网址 | | |  | |
| 成立时间 |  | | 企业资质等级 | | |  | |
| 组织结构 |  | | | | | | |
| 法定代表人 |  | 技术职称 |  | | 联系电话 | |  |
| 技术负责人 |  | 技术职称 |  | | 联系电话 | |  |
| 统一社会信用代码号 |  | | 员工人数： | | | | |
| 注册资金 |  | | 其中 | 高级职称人员 | | |  |
| 开户银行 |  | | 中级职称人员 | | |  |
| 银行账号 |  | | 初级职称人员 | | |  |
| 经营范围 |  | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | |

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：XXX

日期：XXX年XXX月XXX日

附件2

|  |
| --- |
| 法定代表人授权书  自贡市人力资源服务中心：  本授权声明：（供应商名称）（法定代表人姓名）授权（被授权人姓名）为我方参加贵单位比选活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关比选、签订合同以及执行合同等一切事宜。  特此声明。  供应商名称（盖章）：  法定代表人（签字或盖章）：  职务：  授权代表签字：  职务：  日期： |

附件3

|  |
| --- |
| 响应函  自贡市人力资源服务中心：  1.我公司将按本项目公告的规定履行责任和义务。  2.我公司已详细审查本项目公告，包括全部资料和有关附件。我公司完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。  3.我公司同意提供按照公告可能要求的与比选有关的一切数据或资料。  4.我公司愿意遵守公告中对比选申请人的所有规定。  5.一旦我公司成交，我公司愿履行自己在比选响应文件中的全部承诺和责任。  6.我公司同意所递交的响应文件在30天内有效，在此期间内我公司的响应有可能成交，我公司将受此约束。  供应商名称（盖章）：  法定代表人或授权代表（签字或盖章）：  联系电话：  日期： |

附件4

|  |
| --- |
| 承诺函  自贡市人力资源服务中心：  本公司作为参加本次比选的供应商，郑重承诺具备以下条件（《政府采购法》第二十二条）：  （1）具有独立承担民事责任的能力；  　　（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；  　　（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；  　　（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；  　　（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。  本公司承诺未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单等不良行为记录。  本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。  供应商名称：（盖章）  法定代表人或授权代表（签字或盖章）：  联系电话：  日期： |

附件5

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 比选报价表   |  |  | | --- | --- | | 项目名称： | | | **比选报价** | 人民币小写：（请填报价金额小写） | | 人民币大写：（请填报价金额大写） |   **注意事项：**  1.本表按要求单独密封递交，报价精确到元。  2.比选报价是成交人完成所有项目内容后收取的服务费，除此之外，项目单位不会向成交人支付任何额外费用。  供应商名称：（盖章）  法定代表人或授权代表（签字或盖章）：  联系电话：  日期： |

附件6

评分标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **分值** | **评分标准** | **评审依据** |
| 1 | 报价  20% | 20分 | 以本次有效的最低响应报价为基准价，响应报价得分=(基准价／最后响应报价)\*价格权值\*100 | 满足招标公告要求且价格最低投标申请人报价为评审基准价。 |
| 2 | 类似业绩  25% | 25分 | 申请人近三年以来（2019年1月1日后，以合同签订日期为准）每具有一个类似位网站维护项目案例，维护金额1万元及以上的每1个得5分，1万元以下的每1个得2分，本项最多得25分。 | 提供采购公告或结果公告或合同复印件加盖公章，由业主单位备查。 |
| 3 | 履约能力  25% | 25分 | 投标提供证明能力文件，如相关软著或专利证书，项目参与人员软件设计师、UI设计师等资质文件，每提供一个得5分，最多25分。不提供不得分。 |  |
| 4 | 服务方案30% | 30分 | 1、申请人针对本项目设置的：①人员配置齐全②分工合理③工作职责清晰明确  2、申请人针对本项目拟定的：①网站维护服务范围、②网站售后维护时间、③系统运行应急响应和处置等方面进行综合评审。  服务方案具备以上6项内容且清晰明确、合理有效、满足需要的，每项得5分；每有一项内容漏项扣5分，每有一项有缺陷（缺陷指：方案与实际情况不匹配、不符合项目特点、不符合技术要求、分析简略、内容与本项目无关等任意一种情形）扣1分，扣完为止。合计最多得30分。 | 以提供服务方案为准 |